

Concorso di architettura di progetto



Comune di Comano
Risanamento e ampliamento della Scuola elementare Tavesio
Concorso di progetto a una fase con procedura selettiva

Programma di concorso
3 luglio 2020





Indice

1. Scadenario	5
2. Introduzione	6
2.1. Tema	6
2.2. Luogo	6
2.3. Obiettivi del Committente	6
2.4. Obiettivi del concorso	6
2.5. Piano di situazione	7
3. Disposizioni generali	8
3.1. Committente	8
3.2. Indirizzo di Contatto (notaio)	8
3.3. Coordinatore del concorso	8
3.4. Base giuridica	8
3.5. Genere del concorso	9
3.5.1. Procedura selettiva (solo per architetti) – forma non anonima	9
3.5.2. Concorso di progetto (per gruppi interdisciplinari) procedura anonima	9
3.6. Rispetto dei termini e delle modalità di consegna	9
3.7. Condizioni di partecipazione	10
3.7.1. Idoneità professionale:	10
3.7.2. Idoneità in generale	11
3.7.3. Incompatibilità dei partecipanti	12
3.7.4. Esclusione	13
3.8. Tassa di iscrizione	13
3.9. Esame preliminare	13
3.10. Giuria	13
3.11. Premi, acquisti e indennizzi	14
3.12. Varianti	14
3.13. Anonimato	14
3.14. Informazioni e rapporti con i media	15
3.15. Comunicazione dei risultati	15
3.16. Esposizione e pubblicazione	15
3.17. Proprietà e restituzione dei progetti	15
3.18. Lingua	15
3.19. Aggiudicazione del mandato	15
3.19.1. Basi di calcolo per l'onorario	17
3.20. Rimedi giuridici	17
4. Procedura selettiva	18
4.1. Apertura della procedura selettiva	18
4.2. Atti a disposizione	18
4.3. Sopralluogo	18
4.4. Domande di chiarimento	18
4.5. Atti richiesti	18
4.5.1. Formulario di costituzione	18
4.5.2. Inoltre per ogni studio d'architettura (anche per la DL, se separata):	18
4.6. Modalità di consegna	20
4.7. Criteri di giudizio	20
4.8. Comunicazione dei risultati	20
5. Fase d'ammissione al concorso di progetto	21
5.1. Fase d'ammissione	21
5.2. Atti a disposizione	21

5.3.	Sopralluogo	21
5.4.	Domande di chiarimento	21
5.5.	Atti richiesti	21
5.5.1.	Formulario di costituzione con ingegneri/specialisti	21
5.5.2.	Inoltre per ogni studio d'ingegneria/specialistico bisogna allegare:	21
5.6.	Modalità di consegna	23
5.7.	Conferma d'ammissione del gruppo interdisciplinare	23
6.	Concorso di progetto	24
6.1.	Atti a disposizione	24
6.2.	Sopralluogo	24
6.3.	Domande di chiarimento	25
6.4.	Atti richiesti	25
6.4.1.	Elaborati su supporto cartaceo	25
6.4.2.	Allegati	26
6.4.3.	Busta autori	28
6.4.4.	Certificati	28
6.4.5.	Elaborati su supporto digitale	28
6.5.	Modalità di consegna	29
6.5.1.	Consegna elaborati	29
6.6.	Esame preliminare	29
7.	Tematiche progettuali	30
7.1.	In generale	30
7.1.1.	Cronistoria (estratto dal MM 314 – 2016/2020)	30
7.1.2.	Aspetti economici	31
7.1.3.	Aspetti costruttivi	31
7.1.4.	Esecuzione a tappe	31
7.1.5.	Sistemazione esterna	32
7.1.6.	Norme di attuazione di PR:	32
7.1.7.	Preesistenze	32
7.1.8.	Norme e raccomandazioni	32
7.1.9.	Aspetti energetici	32
7.1.10.	Organizzazione degli spazi	32
7.2.	Programma degli spazi	33
7.3.	Criteri di giudizio	35
8.	Approvazione	36

1. Scadenario

4. Procedura selettiva			
4.1	Apertura	03.07.2020	Su Foglio Ufficiale (su FU) pubblicazione del programma di concorso sul sito internet (p.to 3.1e http://www.simap.ch/)
4.6	Consegna entro	31.07.2020 – ore 16.00	All'indirizzo di contatto (p.to 3.2) Per posta ordinaria, tramite corriere o a mano.
4.8	Comunicazione dei risultati	04.09.2020	Per il tramite del notaio (p.to 3.2)
5. Fase d'ammissione al concorso			
5.6	Consegna entro	11.09.2020 – ore 16.00	All'indirizzo di contatto (p.to 3.2) Per posta ordinaria, tramite corriere o a mano.
5.7	Conferma ammissione	18.09.2020	Per il tramite del notaio (p.to 3.2)
6. Concorso di progetto			
6.1	Messa a disposizione degli atti dal	18.09.2020	Sul sito internet (p.to 3.1)
6.2	Sopralluogo	23.09.2020 – ore 14.00	Vedi piano di situazione (p.to 2.5)
6.3	Domande di chiarimento entro	02.10.2020	All'indirizzo di contatto (p.to 3.2) Per posta elettronica.
6.4	Risposte alle domande dopo il	16.10.2020	Sul sito internet (p.to 3.1)
6.5	Consegna degli atti entro	18.12.2020 – ore 16.00	All'indirizzo di contatto (p.to 3.2) Per posta ordinaria, tramite corriere o a mano.
	Riunione della giuria	gennaio.2021	

2. Introduzione

2.1. Tema

Gli interventi del presente concorso si riferiscono a temi legati all'edilizia scolastica.

In particolare si chiede la ristrutturazione e progettazione dell'attuale Centro Scolastico di Tavesio a Comano.

Oggi la vetustà dell'edificio e dell'impianto impone degli interventi necessari:

- Ottimizzare il bilancio energetico nel rispetto dell'ambiente e secondo le moderne risorse.
- Ammodernare le parti vetuste e garantire una prolungata longevità del complesso edilizio così come il suo valore.
- Ridefinire spazi esistenti assicurando la convivenza delle attività e delle persone.
- Proporre soluzioni all'esigenza di nuovi spazi didattici, comuni e amministrativi.

2.2. Luogo

Il centro scolastico Tavesio è stato costruito nel 1969 su progetto dell'ing. Mario Torriani e comprendeva originariamente quattro aule scolastiche, un'aula speciale, gli uffici dei docenti e della direzione, l'aula magna, nonché la palestra e gli spogliatoi.

Nello stesso periodo furono anche realizzati gli spogliatoi e i locali tecnici a servizio dell'adiacente campo sportivo.

— Riferimento:

coordinate CN 2°717'610 / 1°099'001
Centro Scolastico Tavesio (esistente)
Via Preluna 25
6949 Comano
Mappale 1'680

2.3. Obiettivi del Committente

Tramite il confronto fra le differenti proposte, il committente auspica di poter individuare quella più adeguata, per un edificio scolastico, dal punto di vista funzionale, economico, architettonico, costruttivo e dell'inserimento nel territorio nonché sostenibile e concettuale sulla base delle esigenze formulate nel presente programma.

2.4. Obiettivi del concorso

L'edificio che ospita il centro scolastico, pur avendo beneficiato di una regolare manutenzione sia all'interno sia all'esterno, dopo quasi cinquant'anni di vita necessita di un intervento di risanamento integrale. Oltre a quest'esigenza sono pure necessari dei ripensamenti a livello funzionale in risposta alle nuove esigenze didattiche da una parte e di quelle demografiche dall'altra. Nel corso degli anni la struttura architettonica ha dimostrato una buona flessibilità spaziale e funzionale agli scopi scolastici e pure efficiente nel suo utilizzo. A titolo di esempio si può citare la

creazione di due aule di classe supplementari che hanno sostituito l'aula magna. Una qualità, quella di saper rispondere alle future esigenze della comunità, che si vuole mantenere anche con questo nuovo intervento.

2.5. Piano di situazione



(riproduzione non in scala)
Sopralluogo vedi p.to 6.2

3. Disposizioni generali

3.1. Committente

Committente (COM) e promotore del concorso è il Comune di Comano che funge da ente banditore per il tramite del suo Municipio.

___ Committente: Comune di Comano
Indirizzo Via Cantonale 47
CH – 6949 Comano

Sito: www.comano.ch

3.2. Indirizzo di Contatto (notaio)

___ Avvocato: Fabio Nicoli
Via S. Balestra 17
CP 5269
CH-6901 Lugano
tel: +41 (0)91 912 20 00
e-mail: fabio.nicoli@bnta.ch

Ogni eventuale contatto con il notaio deve avvenire in forma scritta (via mail) e unicamente su temi riguardanti la procedura di concorso e dove espressamente permesso nel presente programma. In caso contrario non verrà data risposta.

3.3. Coordinatore del concorso

___ Coordinatore: Studio d'architettura
Piero Conconi
Corso Pestalozzi 4
CH-6900 Lugano

Persona di riferimento: Arch. Federico Luppi

3.4. Base giuridica

Impregiudicate le disposizioni del presente bando di concorso, fanno stato:

- ___ il Concordato intercantonale sugli appalti (CIAP), del 25 novembre 1994 / 15 marzo 2001 (CIAP),
- ___ il Decreto esecutivo di approvazione delle direttive di applicazione CIAP, del 6 novembre 1996,
- ___ il Regolamento di applicazione della legge sulle commesse pubbliche e del Concordato intercantonale sugli appalti pubblici (CIAP), del 12 settembre 2006 (RLCPubb/CIAP),
- ___ il Regolamento dei concorsi d'architettura e d'ingegneria SIA 142, edizione 2009, per quanto non disposto diversamente nelle leggi sopra citate (SIA 142).

Queste prescrizioni e le disposizioni del programma di concorso, compresi gli allegati e le risposte alle domande, sono accettate dal committente, dalla giuria e dai partecipanti che, inoltrando la loro candidatura e il loro progetto, le accettano senza riserve.

Con la partecipazione al concorso è presunto il consenso reciproco fra ente banditore e concorrenti per la pubblicazione dei lavori di concorso secondo l'art. 26 cpv. 2 Regolamento SIA 142.

In caso di informazioni non veritiere, in particolare con riferimento ai conflitti di interesse, alle autocertificazioni, certificazioni e autorizzazioni, il gruppo interdisciplinare oltre ad essere escluso dalla procedura dovranno risarcire i danni cagionati al committente come, ad esempio, i costi per la riorganizzazione dell'intero concorso.

- 3.5.** Genere del concorso
Si tratta di un concorso di progetto a una fase con procedura selettiva ai sensi de:
— dell'art. 12. cpv. 1 lett. b CIAP,
— dell'art. 6 RLC Pubbl,
— degli artt. 3.3 e 7 SIA 142.

Su raccomandazione della giuria, in caso di necessità, il committente si riserva il diritto di prolungare il concorso con un'ulteriore fase di approfondimento anonima e sarà oggetto di un di un indennizzo separato dalla somma globale secondo l'art. 5.4 SIA 142.

In questo caso i partecipanti selezionati al concorso di progetto verranno informati.

- 3.5.1.** Procedura selettiva (solo per architetti) – forma non anonima
Nella procedura selettiva del concorso verranno selezionati da un minimo di 6 fino ad un massimo di 10 architetti (o gruppi di progettazione), in base ai criteri espressi al § p.to 4.7.
Ai gruppi che accederanno alla fase di progettazione verrà richiesto di sviluppare un progetto.

La procedura selettiva non è anonima e avviene con l'indicazione del nome completo del partecipante.

- 3.5.2.** Concorso di progetto (per gruppi interdisciplinari) procedura anonima
Agli architetti (o gruppi di progettazione) ammessi al concorso di progetto è richiesta la costituzione di un gruppo interdisciplinare (§ pto 3.7.1) che copra le prestazioni progettuali richieste e l'elaborazione di un progetto costruttivo-architettonico che risponda ai requisiti fondamentali posti dal presente programma.
Vengono inoltre richiesti approfondimenti di diverse tematiche e in diverse scale di rappresentanza grafica quali, ad esempio, il rapporto con il contesto esterno, l'architettura, la costruzione, l'organizzazione degli spazi, i materiali, la tecnica, nonché la sostenibilità.

- 3.6.** Rispetto dei termini e delle modalità di consegna
Per le consegne, le date e le ore indicate nel presente programma sono intese quelle entro cui gli atti richiesti devono pervenire al recapito indicato sia che la consegna avvenga per posta o a mano (non fa stato la data del timbro postale).
Documenti pervenuti oltre i termini indicati (data e ora) saranno esclusi dal concorso.

La completezza dei documenti richiesti, le modalità di consegna e il rispetto dei termini previsti sono di unica competenza del partecipante.

Fanno stato i disposti dell'art. 42 cpv. 1 RLC Pubb/CIAP che escludono in particolare le offerte:

- (a) giunte in busta aperta o dopo il termine di scadenza della gara
- (c) o non recapitate all'indirizzo indicato nel bando.

3.7. Condizioni di partecipazione

Ai concorrenti ammessi al concorso di progetto che al momento della consegna degli elaborati (p.to 1) non adempiono alle condizioni di partecipazione, come indicato nei Formolari (Allegati B e C, pt.o 4.2 e p.to 5.2), il committente assegnerà un termine di 10 giorni per produrre i documenti mancanti o insufficienti con la comminatoria dell'esclusione dal concorso in caso di inosservanza (§ p.to 6.4.4)

3.7.1. Idoneità professionale:

Architetti:

Il concorso è aperto agli architetti con domicilio civile o professionale in Svizzera, iscritti nel Registro svizzero degli architetti, categoria A e B (REG A e B), o con titolo di studio e pratica equipollenti.

È ammessa la costituzione di consorzio tra architetti o studi d'architettura (di seguito gruppi di progettazione) che favorisca la crescita professionale di giovani architetti. In questo caso dovranno essere specificati i ruoli all'interno del gruppo di progettazione, dove l'architetto (capofila) rappresenterà il gruppo di progettazione.

Il ruolo della DL (Direzione Lavori) può essere assunto anche da uno studio esterno che dimostri di aver già collaborato con l'architetto (o il gruppo di progettazione). Essa deve essere chiaramente indicata nel formulario di costituzione (p.to 4.2 allegato B). In questo caso la DL farà parte a tutti gli effetti del gruppo di progettazione.

Possono inoltre partecipare gli architetti con titolo equipollente, domiciliati negli Stati che hanno sottoscritto l'Accordo internazionale sugli appalti pubblici (RS 0.632.231.422) e gli Accordi bilaterali sugli appalti pubblici (RS 0.172.052.68) e sulla libera circolazione delle persone (RS 0.142.112.681), abilitati a esercitare la loro professione nel paese di domicilio, rispettivamente in uno degli Stati facenti parte agli Accordi sopracitati, purché sia garantita, dal loro Stato di domicilio la reciprocità sull'esercizio della professione.

Gli interessati dovranno dimostrare l'equivalenza del loro registro professionale o del loro titolo professionale/diploma a quello richiesto dal presente programma, così come il riconoscimento di reciprocità all'esercizio, mediante attestazione della Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI; www.sbf.admin.ch).

Non verranno accettati altri attestati, certificati o documenti che non siano quelli richiesti.

Ogni membro del gruppo dovrà allegare le dichiarazioni, giusta l'art. 39 RLC Pubb/CIAP.

Con l'iscrizione, l'architetto (o il gruppo di progettazione) deve inoltrare l'atto costitutivo per il concorso (p.to 4.2 allegato B). Non sono ammessi gruppi di progettazione costituiti dopo il termine di iscrizione, nemmeno tra architetti o studi d'architettura già iscritti. In questo caso, gli stessi saranno esclusi dal concorso.

Tutti gli architetti potranno iscriversi in un solo gruppo di progettazione.

L'architetto rappresenta il gruppo interdisciplinare.

Gruppo interdisciplinare:

In questa procedura, per gli architetti (o i gruppi di progettazione) ammessi alla fase di concorso, è chiesta la costituzione obbligatoria di un gruppo interdisciplinare composto da tutte le seguenti discipline:

- a. architetto (già definito)
- b. ingegnere RCSV
- c. fisico della costruzione

Indipendentemente dagli attestati e dai diplomi conseguiti, ogni professionista può assumere un solo ruolo all'interno del gruppo interdisciplinare.

Il gruppo interdisciplinare non può integrare nel consorzio, come membri, ulteriori specialisti non richiesti esplicitamente dal presente programma; è comunque ammessa la collaborazione di consulenti esterni al gruppo mandatario.

Ingegneri/specialisti:

Gli ingegneri/specialisti (precedente da b. a c.) devono avere domicilio civile o professionale in Svizzera e devono essere iscritti al Registro svizzero per ingegneri livello A o B (REG A o B).

Gli ingegneri/specialisti, con domicilio professionale o civile negli Stati che hanno sottoscritto l'Accordo internazionale sugli appalti pubblici (RS 0.632.231.422) e gli Accordi bilaterali sugli appalti pubblici (RS 0.172.052.68) e sulla libera circolazione delle persone (RS 0.142.112.681), devono disporre di un titolo equipollente ed essere abilitati a esercitare la loro professione nel paese di domicilio.

Gli interessati dovranno dimostrare l'equivalenza del loro registro professionale a quello richiesto dal presente programma, così come il riconoscimento di reciprocità sull'esercizio della professione, mediante attestazione della Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI; www.sbf.admin.ch).

Non verranno accettati altri attestati, certificati o documenti che non siano quelli richiesti.

Gli ingegneri/specialisti (precedente da b. a c.) possono prestare la loro collaborazione unicamente in un solo gruppo interdisciplinare.

3.7.2. Idoneità in generale

In base all'art. 13 lett. d CIAP e all'art. 39 RLCPubb/CIAP, il committente richiede che al momento della procedura di selezione § p.to 4 e della fase d'ammissione al concorso di progetto § p.to 5

verranno chieste delle autocertificazioni. Mentre con la consegna degli atti § p.to 6.4 tutti i membri del gruppo interdisciplinare dovranno inoltrare le dichiarazioni comprovanti l'avvenuto pagamento dei seguenti contributi di legge e del rispetto del CCL indicate di seguito.

Per gli studi con dipendenti sono richieste le seguenti dichiarazioni:

- ___ AVS/AI/IPG/AD
- ___ Assicurazione perdita di guadagno in caso di malattia
- ___ SUVA o istituto analogo
- ___ Cassa pensione (LPP)
- ___ Imposte alla fonte
- ___ Imposte federali, cantonali e comunali cresciute in giudicato
- ___ Contributi professionali

Allegare inoltre la dichiarazione della Commissione paritetica competente che attesti il rispetto dei contratti collettivi di lavoro vigenti nel Cantone per le categorie alle quali si riferisce la commessa.

Deve essere prodotta anche l'autocertificazione, quale documento di portata giuridica accresciuta ai sensi dell'art. 110 cpv. 4 del Codice penale svizzero, del rispetto della parità di trattamento tra uomo e donna (Formulario dati dello studio, allegato B).

___ Per studi senza dipendenti sono richieste le seguenti dichiarazioni:

- ___ AVS/AI/IPG/AD
- ___ Imposte federali, cantonali e comunali cresciute in giudicato

Per chi è impiegato presso uno o più studio o un ente pubblico deve essere consegnata la dichiarazione (Formulario dati dello studio, allegato B).

Gli studi con domicilio all'estero devono allegare

- ___ i documenti equivalenti comprovanti in particolare l'avvenuto pagamento degli oneri sociali e delle imposte dello Stato di residenza e dimostrare la propria solvibilità
- ___ l'onere della prova dell'equivalenza è a carico dell'offerente

3.7.3. Incompatibilità dei partecipanti

Al concorso non può partecipare (art. 12.2 SIA 142):

- ___ chi ha un rapporto d'impiego con il committente, un membro della giuria o un esperto menzionato nel programma di concorso;
- ___ chi è parente stretto di un membro della giuria o di un esperto menzionato nel programma di concorso o ha un rapporto professionale o è in associazione professionale con loro;
- ___ chi ha partecipato alla preparazione del concorso.
- ___ i seguenti studi:
 - ___ Lands Architetti di Lugano
 - ___ Passera & Associati di Lugano
 - ___ Moggio Engineering di Bioggio
 - ___ C&C Electric di Viganello

— PhysARCH di Viganello

— Claudia Sulmoni specialista AICAAA di Melano

hanno elaborato uno studio di fattibilità che verrà messo a disposizione dei gruppi interdisciplinari ammessi alla fase di progetto.

Pertanto tutti gli studi sopracitati possono partecipare al concorso, ad eccezione dello studio physARCH di Viganello, il cui titolare è membro della giuria.

3.7.4. Esclusione

Pena l'esclusione, per tutta la durata del concorso, i partecipanti:

- non devono incorrere nei motivi di esclusione previsti dal programma di concorso;
- non devono pregiudicare l'anonimato dei progetti; per questo motivo, ogni comunicazione che esuli dalla procedura descritta al p.to 1 deve avvenire per il tramite dell'indirizzo di contatto (p.to 3.2);
- non devono prendere contatto con il committente, il coordinatore, i membri della giuria, o un esperto-consulente, in merito a questioni riguardanti il presente concorso prima della formulazione del giudizio.

La proposta di concorso sarà esclusa:

- dal giudizio, se non è stata consegnata in tempo, se è incompleta nelle parti essenziali, se è incomprendibile, se lascia supporre fini sleali;
- dall'assegnazione dei premi, se diverge in punti essenziali dalle prescrizioni del programma.

3.8. Tassa di iscrizione

Non viene richiesta una tassa d'iscrizione

3.9. Esame preliminare

Gli elaborati inoltrati dai concorrenti saranno esaminati dal coordinatore e/o dagli enti preposti e/o esperti esterni per verificare la conformità degli aspetti formali e di contenuto dei progetti e dei documenti fissati dal programma di concorso.

Il risultato dell'esame preliminare sarà consegnato, sotto forma di rapporto, alla giuria.

3.10. Giuria

La giuria incaricata di esaminare e giudicare i progetti rimarrà invariata durante tutta la procedura del concorso, deve essere, giusta l'art.10.4 SIA 142, formata in maggioranza da membri professionisti del ramo e almeno la metà di essi deve essere indipendente dal committente.

Essa è composta da:

Membri non professionisti in rappresentanza dell'Ente Banditore		
Presidente:	Silvano Petrini	Capo Dicastero Comano
	Sergio Benzi	Vice Sindaco Comano
Supplente:	Alex Farinelli	Sindaco Comano

Membri professionisti		
	Mirko Galli	arch dipl ETHZ, Viganello
	Giuseppe Rossi	arch STS SUPSI, Mendrisio
	Michele Zanetta	arch dipl EPFL, Carabbia
Supplente:	Giorgio Grasso	arch dipl EPFL, Lugano

Per ogni specialista a cui è richiesto un contributo, l'Ente Banditore nominerà un consulente per poter giudicare i criteri richiesti. Essi avranno qualifiche equivalenti a quelle richieste ai partecipanti.

Il committente ha inoltre la facoltà di conferire mandato a uno studio specializzato per analizzare i costi presumibili dei progetti ammessi al giudizio e suscettibili di conseguire un premio.

3.11. Premi, acquisti e indennizzi

L'ente banditore mette a disposizione della giuria un montepremi complessivo di CHF 130'000,- (IVA esclusa) per:

- l'attribuzione di un minimo di 3 a un massimo di 10 premi
- il versamento di eventuali indennizzi.
- eventuali acquisti (max. 40% del montepremi)

il montepremi è stato calcolato secondo le disposizioni del Regolamento SIA 142-103

Il montepremi sarà utilizzato interamente.

Premi, indennizzi e acquisti non costituiscono un acconto sull'onorario per le prestazioni successive. Non saranno riconosciute altre spese.

Progetti acquistati possono essere inseriti in graduatoria dalla giuria e, in caso di primo rango, anche raccomandati per una successiva elaborazione, a condizione che la decisione della giuria sia presa all'unanimità

3.12. Varianti

Non sono ammesse varianti.

3.13. Anonimato

La procedura di selezione non è anonima.
Per contro la procedura di concorso è anonima.

A tutela dell'anonimato, dove non altrimenti menzionato, tutti i documenti e elaborati consegnati, compresi quelli in formato elettronico (che saranno utilizzati soltanto per la redazione della relazione utile ai lavori della giuria), fatta eccezione delle certificazioni richieste, saranno identificati da un motto:

— **"Comune di Comano – Concorso Scuola elementare Tavasio"**.

— un **motto** che contraddistingua il progetto.

I partecipanti sono responsabili del rispetto dell'anonimato.

L'accertamento dei nominativi degli autori, la pubblicazione finale del rapporto della giuria e l'esposizione degli elaborati della procedura di concorso avverrà dopo che la giuria avrà espresso il giudizio finale.

- 3.14.** Informazioni e rapporti con i media
L'informazione al pubblico e/o ai media in merito al presente concorso è di esclusiva competenza del committente.
Il committente, la giuria, gli esperti-consulenti, tutti i progettisti e i loro collaboratori sono tenuti a non divulgare nessuna informazione relativa a questo concorso.
Sono tenuti pure a prendere le precauzioni del caso al fine di evitare fughe di notizie involontarie.
Il committente si riserva di escludere, in qualsiasi fase della procedura, senza alcun obbligo di indennizzo, i progettisti che contravvengono alle disposizioni del presente paragrafo.
- 3.15.** Comunicazione dei risultati
A conclusione del giudizio e dopo la firma del rapporto da parte della giuria, verrà tolto l'anonimato in ordine di graduatoria.
In seguito, il committente trasmetterà a tutti i partecipanti del concorso la decisione di aggiudicazione, con la graduatoria finale dei progetti premiati e il rapporto della giuria.
Il risultato del concorso verrà pubblicato sul sito <http://www.si-map.ch/>.
- 3.16.** Esposizione e pubblicazione
Dopo il verdetto della giuria, tutti i progetti saranno esposti al pubblico per almeno 10 giorni con l'indicazione del nome degli autori e dei premi ottenuti. Luogo e data saranno comunicati ai partecipanti.
- 3.17.** Proprietà e restituzione dei progetti
I progetti premiati o acquistati diverranno di proprietà del committente, riservati i diritti d'autore e la proprietà intellettuale, che rimane agli autori dei progetti.
Gli elaborati dei progetti non premiati potranno essere ritirati dagli autori presso l'indirizzo di contatto entro le due settimane che seguono la fine dell'esposizione.
Trascorso questo termine, il committente potrà disporre liberamente dei progetti non ritirati.
- 3.18.** Lingua
La lingua del concorso è l'italiano.
Tutti i documenti di concorso devono essere redatti in lingua italiana.
Attestazioni ufficiali possono essere fornite in altre lingue ma, su richiesta, a spese del concorrente devono essere corredate dalla relativa traduzione in lingua italiana certificata da un notaio.
- 3.19.** Aggiudicazione del mandato
Il committente è di principio vincolato alla raccomandazione della giuria, aggiudicando, tramite procedura per incarico diretto, le successive fasi di progettazione, appalto e realizzazione agli autori del progetto raccomandato.
Il committente darà seguito alle fasi successive di progettazione e di esecuzione, così come prescritto dagli articoli 23 e 27.1.b del Regolamento SIA 142

L'attribuzione del mandato a uno o più professionisti domiciliati fuori dal Cantone Ticino potrà essere vincolata alla creazione di una cellula di lavoro in sito oppure alla collaborazione con un professionista locale.

Qualora l'autore del progetto non disponesse della necessaria competenza tecnica e organizzativa per la realizzazione dell'opera, il committente si riserva il diritto di non aggiudicare parte delle prestazioni ed esigere la collaborazione con professionisti di provata esperienza. Le retribuzioni dell'eventuale collaborazione con questi professionisti saranno dedotte da quella attribuita al gruppo interdisciplinare. Questi collaboratori dovranno anch'essi far parte, a tutti gli effetti, del gruppo mandatario.

Prima di procedere alla delibera del mandato di progettazione, il committente chiederà ai membri del gruppo interdisciplinare vincitore la presentazione:

- delle dichiarazioni descritte al § p.to 3.7.2 e p.to 3.7.
- l'autorizzazione ad esercitare la professione, rilasciata dall'Ordine ticinese degli ingegneri e degli architetti (www.otia.swiss).

Il gruppo mandatario che riceverà il mandato si impegna inoltre a procedere con gli eventuali necessari adeguamenti e approfondimenti del progetto richiesti dalle istanze istituzionali preposte all'esame del dossier e necessari per l'ottenimento dell'autorizzazione a costruire e/o per il contenimento dei costi nei limiti fissati dal committente.

Il committente ha la facoltà di chiedere l'adattamento delle singole coperture assicurative nel caso non fossero adeguate al valore dell'opera.

La prosecuzione e l'esecuzione del progetto nonché l'attribuzione del mandato sono subordinate alla crescita in giudizio delle decisioni delle autorità competenti in merito allo stanziamento dei crediti per la progettazione o per la costruzione dell'opera. Per questi motivi il committente si riserva il diritto di deliberare il mandato suddividendolo per singole fasi SIA.

3.19.1. Basi di calcolo per l'onorario
 Per il calcolo dell'onorario in fase contrattuale, il committente applicherà una tariffa massima oraria pari a 129.60 (IVA esclusa).

Elenco fattori e parametri

Architetto:

Coefficienti Z applicati (2017)	Z ₁ = 0.062	Z ₂ = 10.58
Grado di difficoltà secondo suddivisione nelle categorie d'edilizia	Categoria IV (scuole elementari e secondarie)	n = 1
Frazione percentuale delle prestazioni minimo		q = 100%
Fattore di adeguamento		r = 1
Fattore di gruppo		i = 1.0
Fattore per prestazioni di coordinatore interdisciplinare (se non altrimenti convenuto in fase contrattuale)		5% del totale degli onorari dei progettisti

Per quel che riguarda le frazioni percentuali (q) si intendono le seguenti prestazioni (secondo SIA 102) art 7.7:

4.31	Progetto di massima con stima dei costi	9.0 %
4.32	Progetto definitivo, con studi di dettaglio	21.0%
4.33	procedura di autorizzazione	2.5%
4.41	Gara d'appalto, confr. offerte e aggiudicazione	18.0%
4.51	Progetto esecutivo	16.0 %
4.52	Esecuzione	29.0 %
4.53	Messa in esercizio	4.5 %
	totale	100.0 %

Ingegnere RCVS (ingegnere quale specialista) (SIA 108):

Progetto di massima con stima dei costi	6.0%
Progetto definitivo, con studi di dettaglio	20.0%
Piani d'appalto	23.0%
Progetto esecutivo	5.0 %
Messa in esercizio	10.0%
totale	100.0%

3.20. Rimedi giuridici
 Contro il presente programma di concorso è data facoltà di ricorso, entro 10 giorni dalla sua pubblicazione, al Tribunale cantonale amministrativo. Il ricorso non ha, di principio, effetto sospensivo.

4. Procedura selettiva

4.1. Apertura della procedura selettiva
L'apertura della procedura selettiva avverrà secondo i termini e le modalità indicati nello scadenziario (§ p.to 1).

4.2. Atti a disposizione
Tutti gli atti per la selezione sono a disposizione sul sito (§ p.to 3.1) a partire dalla data indicata nello scadenziario (§ p.to 1).

A. Documenti

- Programma di concorso (pdf)

B. Allegati:

- Formulario di costituzione (pdf)

- Formulario dati dello studio e autocertificazione (pdf)

- Formulario referenze (pdf)

- Formulario organigramma (pdf)

4.3. Sopralluogo
In questa fase non è previsto alcun sopralluogo obbligatorio, lo stesso sarà libero e facoltativo a discrezione di ogni singolo partecipante. Non sarà comunque possibile visitare gli spazi interni degli edifici.

4.4. Domande di chiarimento
In questa fase non è prevista la possibilità di formulare domande di chiarimento.

4.5. Atti richiesti

4.5.1. Formulario di costituzione
Allegato (p.to 4.2 B) compilato in tutte le sue parti.

4.5.2. Inoltre per ogni studio d'architettura (anche per la DL, se separata):

Formulario dati dello studio e autocertificazione

Allegato (p.to 4.2 B) compilato in tutte le sue parti.

Formulario referenze

Allegato (p.to 4.2 B) compilato in tutte le sue parti.

La documentazione deve illustrare la qualità professionale complessiva dello studio e la sua esperienza.

La documentazione richiesta dovrà dimostrare la significativa qualità architettonica, le competenze e l'esperienza progettuale maturata che evidenzino la capacità di confrontarsi con la tematica posta dal presente programma di concorso.

Sulla base di questo criterio verranno privilegiate le referenze di progetti realizzati con importi simili o superiori rispetto all'investimento previsto per il presente concorso § p.to 7.1.2).

- Vengono richieste 3 referenze preferibilmente riferite a:
- progetti di ampliamento o di ristrutturazione (costruttivo/energetico), dove la relazione con ambienti costruiti è un elemento determinante e qualificante;
 - e/o
 - ristrutturazione di istituti scolastici e in funzione/uso (non preclusivo).

Inoltre:

- 1 referenza dovrà essere stata terminata negli ultimi 5 anni (rilascio dell'abitabilità da parte degli enti preposti entro la data d'inoltro della presente candidatura) per una Commessa Pubblica (meglio se attinente al tema del presente concorso) per un importo delle opere edili uguale o maggiore a CHF 1'500'000,- (IVA esclusa) CCC2-CCC4 (IVA esclusa).
- 1 referenza dovrà essere stata terminata negli ultimi 10 anni (rilascio dell'abitabilità da parte degli enti preposti entro la data d'inoltro dell'offerta) per una Commessa non necessariamente Pubblica per un importo delle opere edili uguale o maggiore a CHF 1'000'000.- CCC2-CCC4 (IVA esclusa).
- 1 referenza, al massimo, potrà essere di un progetto non realizzato che sia stato però premiato o segnalato in un concorso di architettura.

Il committente si riserva la possibilità di chiedere ulteriori certificazioni delle referenze.

La documentazione deve dimostrare la qualità specifica delle singole referenze e, per ogni progetto, è richiesta una scheda di presentazione con indicato:

- periodo d'esecuzione e data di collaudo;
- oggetto (descrizione dell'oggetto volto a dimostrare l'analogia con le prestazioni oggetto della presente commessa);
- località;
- volumetria;
- committente e persone di riferimento, con recapito (nel caso di opere realizzate);
- per le commesse pubbliche inoltre indicare l'importo di liquidazione CCC2-CCC4, (IVA esclusa).

Le referenze dello studio dovranno riferirsi a oggetti in cui la prestazione sia stata del 100% (somma architetto+DL) secondo la rispettiva Norma SIA 102

Le referenze richieste devono essere presentate su 1 foglio formato A3 orizzontale (42 x 29,7 cm), per ogni singolo progetto, e illustrate con piani rappresentativi e fotografie/render e con un breve testo.

Organigramma e qualifiche dello studio

Allegato (p.to 4.2 B) compilato in tutte le sue parti.

La documentazione richiesta dovrà evidenziare la struttura organizzativa dello studio riportando il numero di impiegati con relative competenze professionali.

Esperienze professionali

La documentazione richiesta dovrà dimostrare, attraverso un curriculum vitae del/i titolare/i, le esperienze di lavoro maturate nell'arco della propria carriera evidenziando in modo particolare i lavori eseguiti per gli enti pubblici e le realizzazioni similari alle presenti richieste del bando di concorso, fogli formato A4 (21 x 29,7 cm).

4.6. Modalità di consegna Consegna documenti

La documentazione completa, come richiesta al § p.to 4.5, dovrà pervenire presso l'indirizzo di contatto (§ p.to 3.2), entro il termine indicato nello scadenzario (§ p.to 1), secondo le disposizioni del § p.to 3.6 rispetto dei termini e delle modalità di consegna.

Il tutto deve pervenire in busta chiusa con l'indicazione esterna:
"Comune di Comano – Concorso Scuola elementare Tavesio – PROCEDURA SELETTIVA".

4.7. Criteri di giudizio La giuria valuterà i dossier secondo i seguenti criteri:

Referenze per architetto	35%
Referenze per direttore lavori	30%
Organigramma e qualifiche dello studio	20%
Esperienze professionali	15%
	100%

Ad ogni criterio sarà attribuita una nota così definita:

Ottimo, nettamente superiore alla media	Nota 6
Buono, soddisfa le attese, oltre la media	Nota 5
Sufficiente, raggiunge gli obiettivi richiesti	Nota 4
Carente, non raggiunge gli obiettivi richiesti	Nota 3
Nettamente insufficiente	Nota 2
Privo di valore, inattendibile	Nota 1

Nelle valutazioni potrà essere utilizzato il 1/2 punto.

4.8. Comunicazione dei risultati A tutti i partecipanti che avranno consegnato il dossier di pre-selezione verrà comunicato l'esito del giudizio secondo le modalità espresse nello scadenzario (§ p.to 1).

Contro la decisione di esclusione è data facoltà di ricorso al Tribunale Cantonale Amministrativo, Lugano, entro 10 giorni dalla data della sua comunicazione, per iscritto e con la necessaria motivazione. Il ricorso non ha, per principio, effetto sospensivo.

5. Fase d'ammissione al concorso di progetto

5.1. Fase d'ammissione

Prima dell'inizio di questa fase viene richiesta la costituzione di un gruppo interdisciplinare secondo le modalità indicate al § p.to 3.7.1 che, oltre all'architetto (o gruppo di progettazione), includa anche le seguenti figure professionali:

- Ingegnere RCVS
- Fisico della costruzione

i quali dovranno dimostrare la loro idoneità secondo gli atti richiesti al § p.to 5.5

5.2. Atti a disposizione

Sul sito (§ p.to 3.1) verranno messi a disposizione i seguenti atti:

Allegati:

A. Documenti

- Programma di concorso (pdf)

C. Allegati:

- Formulario di costituzione con ingegneri/specialisti (pdf)
- Formulario dati dello studio e autocertificazione per ingegneri/specialisti (pdf)
- Formulario referenze per ingegneri/specialisti (pdf)
- Formulario organigramma per ingegneri/specialisti (pdf)

5.3. Sopralluogo

In questa fase non è previsto alcun sopralluogo obbligatorio, lo stesso sarà libero e facoltativo a discrezione di ogni singolo partecipante. Non sarà comunque possibile visitare gli spazi interni degli edifici.

5.4. Domande di chiarimento

In questa fase non è prevista la possibilità di formulare domande di chiarimento.

5.5. Atti richiesti

5.5.1. Formulario di costituzione con ingegneri/specialisti

Allegato (p.to 5.2 C) compilato in tutte le sue parti.

Questi nominativi andranno a completare il formulario consegnato nella fase di selezione da parte dell'architetto.

5.5.2. Inoltre per ogni studio d'ingegneria/specialistico bisogna allegare:

Formulario dati dello studio e autocertificazione

Allegato (p.to 5.2 C) compilato in tutte le sue parti.

Formulario referenze

Allegato (p.to 5.2 C) compilato in tutte le sue parti.

La documentazione deve illustrare la qualità professionale complessiva dello studio e la sua esperienza.

La documentazione richiesta dovrà dimostrare le competenze e l'esperienza progettuale maturata che evidenzino la capacità di confrontarsi con la tematica posta dal presente programma di concorso.

Sulla base di questo criterio verranno privilegiate le referenze di progetti realizzati con importi simili o superiori rispetto all'investimento previsto per il presente concorso § p.to 7.1.2).

Vengono richieste 3 referenze preferibilmente riferite a:

- progetti di ampliamento o di ristrutturazione, dove la relazione con ambienti costruiti è un elemento determinante e qualificante;
- e/o
- ristrutturazione di istituti scolastici e in funzione/uso (non preclusivo).
- Per gli ingegneri/specialisti vengono richieste 3 referenze:
 - 1 referenza dovrà essere stata terminata negli ultimi 5 anni (rilascio dell'abitabilità da parte degli enti preposti entro la data d'inoltro dell'offerta) per una Commessa Pubblica (meglio se attinente al tema del presente concorso) per un importo delle opere edili uguale o maggiore a CHF 1'500'000,- (IVA esclusa) CCC2-CCC4;
 - 1 referenza dovrà essere stata terminata negli ultimi 10 anni (rilascio dell'abitabilità da parte degli enti preposti entro la data d'inoltro dell'offerta) per una Commessa non necessariamente Pubblica per un importo delle opere edili uguale o maggiore a CHF 1'000'000,- (IVA esclusa) CCC2-CCC4;
 - 1 referenza, al massimo, potrà essere di un progetto non realizzato.

Il committente si riserva la possibilità di chiedere ulteriori certificazioni delle referenze.

La documentazione deve dimostrare la qualità specifica delle singole referenze e, per ogni progetto, è richiesta una scheda di presentazione con indicato:

- periodo d'esecuzione e data di collaudo;
- oggetto (descrizione dell'oggetto volto a dimostrare l'analogia con le prestazioni oggetto della presente commessa);
- località;
- volumetria;
- committente e persone di riferimento, con recapito (nel caso di opere realizzate);
- per le commesse pubbliche inoltre indicare l'importo di liquidazione CCC2-CCC4, (IVA esclusa).

Le referenze dello studio dovranno riferirsi a oggetti in cui la prestazione sia stata del 100% % (p.to 3.19.1) secondo la rispettiva Norma SIA 103 o 108.

Le referenze richieste devono essere presentate su 1 foglio formato A3 orizzontale (42 x 29,7 cm), per ogni singolo progetto, e

illustrate con piani rappresentativi e fotografie/render e con un breve testo.

Organigramma e qualifiche dello studio

Allegato (p.to 5.2 C) compilato in tutte le sue parti.

La documentazione richiesta dovrà evidenziare la struttura organizzativa dello studio riportando il numero di impiegati con relative competenze professionali.

5.6. Modalità di consegna Consegna documenti

La documentazione completa, come richiesta al § p.t 5.5, dovrà pervenire presso l'indirizzo di contatto (§ p.to 3.2), entro il termine indicato nello scadenario (§ p.to 1), secondo le disposizioni del § p.to 3.6 nel rispetto dei termini e delle modalità di consegna.

Il tutto deve pervenire in busta chiusa con l'indicazione esterna:
"Comune di Comano – Concorso Scuola elementare Tavesio – CONCORSO DI PROGETTO - FASE D'AMMISSIONE".

5.7. Conferma d'ammissione del gruppo interdisciplinare La conferma dell'iscrizione al concorso è subordinata:

- all'invio degli atti richiesti (§ p.to 5.5) all'indirizzo di contatto (§ p.to 3.2).
- al rispetto delle scadenze (§ p.to 1).

I capifila riceveranno conferma dal committente, per il tramite del notaio (§ p.to 3.2), dell'ammissione, o meno, al concorso degli ingegneri/specialisti.

Nel caso di non adeguatezza del progettista verrà concesso loro un termine di 10 giorni per la sostituzione.

In caso di non adempimento della richiesta tutto il gruppo interdisciplinare verrà escluso dalla procedura di concorso.

La conferma è indispensabile per poter partecipare.

Contro la decisione di esclusione è data facoltà di ricorso al Tribunale Cantonale Amministrativo, Lugano, entro 10 giorni dalla data della sua comunicazione, per iscritto e con la necessaria motivazione. Il ricorso non ha, per principio, effetto sospensivo.

6. Concorso di progetto

6.1. Atti a disposizione

Tutti gli atti verranno messi a disposizione ai gruppi interdisciplinari ammessi al concorso di progetto.

A partire dalla data indicata nello scadenziario (§ p.to 1) verrà fornita una password di accesso al sito per poter scaricare i documenti di concorso.

— Documenti

1. programma di concorso (pdf)
2. norme d'attuazione di PR Comano e Porza (pdf)*
3. estratto di PR - piano delle zone (pdf)*
4. estratto di PR - piano del paesaggio (pdf)*
*vengono messi a disposizione le norme e gli estratti di PR del Comune di Porza dove figura il campo di calcio e la SE (zona AP-EP), il sedime non compare nella documentazione del Comune di Comano, risalente al 1986
5. estratti canalizzazioni AP+PGC+ELE+GAS (pdf)
6. schede tecniche edilizia scolastica – Scuola Elementare (pdf)
7. studio di fattibilità (pdf)
8. rapporto EPIQR (pdf)

— Piani

9. planimetria 1:25'000 (pdf)
10. piano di elaborazione progetto con area di concorso e linee arretramento (pdf-dwg)
11. piante, sezioni e prospetti dello stabile esistente (pdf -dwg)
12. rilievo e sezioni del terreno (pdf-dwg)
13. piano zone da mantenere invariate (pdf)

— Allegati

14. etichetta autori per expo pubblica (pdf)
15. identificazione autori (pdf)
16. tabella programma degli spazi (excel)
17. tabella volumi e superfici (excel)
18. scheda informativa art39 RLCPubb CIAP (pdf)

6.2. Sopralluogo

È previsto un sopralluogo obbligatorio.

Durante il sopralluogo sarà possibile visitare gli ambienti e l'area oggetto del concorso.

La presenza è obbligatoria per il capofila o un suo rappresentante, mentre è facoltativa per gli ingegneri/specialisti. Per ogni gruppo interdisciplinare potranno essere presenti al massimo 5 persone.

Durante il sopralluogo non sarà possibile porre domande. Le stesse potranno essere inoltrate in forma scritta così come indicato al § p.to 6.3

Il sopralluogo è previsto

Data	23.09.2020	14.00
Luogo	Entrata scuole Tavesio Via Preluna 25	Vedi piano p.to 2.5

6949 Comano	
Durata	ca 2 h

Si richiama l'art. 17 RLCPubb/CIAP, in particolare il cpv. 4 che esclude i concorrenti giunti in ritardo e che impegna i partecipanti ad essere presenti per tutta la durata del sopralluogo.

Successivamente al sopralluogo obbligatorio sarà possibile visitare individualmente l'area esterna, nel rispetto delle attività che vi si svolgono. Per contro non sarà più possibile visitare gli spazi all'interno dell'edificio.

6.3. Domande di chiarimento
 È data facoltà ai partecipanti di porre domande di chiarimento. Le domande devono essere formulate, 1 sola volta, per iscritto e inviate all'indirizzo di contatto (§ pto 3.2), per posta elettronica in formato Word con l'indicazione:

"Comune di Comano – Concorso Scuole elementari Tavesio - DOMANDE"

Ogni domanda dovrà fare riferimento al punto di paragrafo del presente programma di concorso. In caso contrario la giuria si riserva di non rispondere alla domanda formulata.

Verrà data risposta solo alle domande pervenute all'indirizzo di contatto (§ pto 3.2) entro il termine indicato nello scadenario (§ pto.1).

Le risposte, che diverranno parte integrante del programma di concorso, verranno pubblicate sul sito internet (§ p.to 3.1) a partire dal termine indicato nello scadenario.

6.4. Atti richiesti

6.4.1. Elaborati su supporto cartaceo
Elaborati richiesti sulle tavole di progetto:

Elaborazione delle tavole su un massimo di 4 fogli, formato A1 Orizzontale, con nord rivolto verso l'alto.

Tecnica di rappresentazione: testo nero su fondo bianco (ad eccezione del dettaglio, degli schemi concettuali e dei render che possono essere colorati); sono ammesse le scale di grigi.

Tutte le scritte devono avere carattere e dimensione tali da permettere una facile lettura.

Tutti i documenti dovranno essere contrassegnati con le diciture:

— **"Comune di Comano – Concorso Scuole elementari Tavesio"**
in alto a sinistra

— un **motto** che contraddistingua il progetto, in alto a destra

1	2
3	4

Schema di disposizione delle tavole

Sulle tavole va indicato lo schema di posa o il numero della tavola secondo l'ordine di esposizione precedente.

Tavola 1:

Planimetria dell'insieme in scala 1:500 comprendente:

- gli edifici progettati (pianta del piano tetto), con nord rivolto verso l'alto
- le linee di arretramento previste da PR
- la sistemazione esterna con gli spazi di svago e le aree verdi
- le principali quote altimetriche e le curve di livello

Altre tavole:

Piante, sezioni e facciate in scala 1:200 necessari alla comprensione del progetto con indicati:

- la destinazione d'uso degli spazi richiesti (numero di riferimento e nome del locale)
- le principali quote altimetriche
- per i livelli a contatto con il terreno dovrà essere disegnata la sistemazione esterna di pertinenza
- nelle sezioni, il profilo del terreno naturale e i limiti di confine

Dettagli costruttivi in scala 1:20:

che rappresentino una porzione significativa della facciata sul serramento sia dell'edificio esistente che dell'eventuale ampliamento:

- sezione dalla gronda alla fondazione,
- pianta sul serramento
- vista interna
- vista esterna
- vista esterna parziale della facciata dell'ampliamento per la comprensione dei principi costruttivi ed energetici

In tutti i dettagli dovranno essere indicati:

- materiali e spessori
- quote
- caratteristiche dei serramenti e della protezione solare

Eventuali elaborati ritenuti necessari alla spiegazione del progetto, in particolare:

- proposte di materializzazione degli interni e degli esterni
- schemi funzionali
- schemi concettuali
- schizzi
- render

6.4.2. Allegati

Relazione tecnica:

È richiesta una breve relazione grafica e/o scritta per la comprensione del progetto

Relazione tecnica:

La relazione dovrà essere inserita in una tavola di progetto ed essere pure consegnata separatamente su fogli formato A4, carattere min. 12 pt.

È richiesta una breve relazione grafica e/o scritta per la comprensione del progetto con:

- relazione architetto:
 - concetti urbanistici
 - concetti progettuali
 - concetti funzionali
- relazione RCVS:
 - concetti energetici
 - concetti relativi all'impiantistica
- fisico della costruzione
 - schemi superficie termica dell'involucro
 - risoluzione concettuale dei nodi costruttivi principali
 - descrizione sistema di areazione controllata previsto e di quanto altro ritenuto importante per il raggiungimento degli standard energetici minimi stabiliti da RUE n e – laddove reputato necessario - da MINERGIE®
- direttore dei lavori
 - concetto implementazione del cantiere
- altro

Se lo ritenessero necessario, i partecipanti potranno indicare sulle tavole o nella relazione tecnica gli atti elaborati dagli specialisti consultati volontariamente dal partecipante che ne attestino l'importanza, la necessità e la qualità del contributo per l'elaborazione del progetto.

Volumi SIA 416 (solo per eventuali nuovi volumi edificati):

calcoli con schemi grafici di spiegazione di:

- volume dell'edificio (VE), suddiviso in volume interrato e volume fuori terra.
- Pagine formato A4, carattere min. 12 pti.

Superfici SIA 416 (solo per eventuali nuovi volumi edificati):

calcoli con schemi grafici di spiegazione per tutti i piani di:

- superfici di piano (SP), suddiviso in parte non riscaldata e parte riscaldata
 - superficie di riferimento energetico
 - superficie utile (SU (=SUP+SUS))
 - superficie di piano esterna (SPE)
- Pagine formato A4, carattere min. 12 pti.

Superfici dell'involucro dell'edificio (solo per eventuali nuovi volumi edificati):

calcoli con schemi grafici di spiegazione per:

- superficie della platea e della fondazione (SPLF)
 - superficie della parete esterna (SPA), suddiviso in parete verso non riscaldato senza finestre, parte verso riscaldato senza finestre e parte finestre
 - superficie del tetto dell'edificio (STE) compresi balconi e tetti interrati, suddiviso in parte verso non riscaldato e parte verso riscaldato
- Pagine formato A4, carattere min. 12 pti.
- superficie della sottovista del rivestimento (SSOR), suddiviso in parte verso non riscaldato e parte verso riscaldato

Tabella programma degli spazi:

- allegato 16 (p.to 6.1.)
- pagine formato A4

Tabella volumi e superfici:

— allegato 17 (p.to 6.1.)

— pagine formato A4

6.4.3. Busta autori
Busta chiusa e sigillata, contrassegnata con l'indicazione:
"Comune di Comano – Concorso Scuola elementare Tavesio–AUTORI"

e con il motto prescelto. Nella busta dovrà essere inserito il formulario d'identificazione dell'autore per la pubblicazione e il riconoscimento dei progettisti e l'etichetta autori per l'esposizione pubblica, allegati 14 e 15 (p.to 6.1.)

6.4.4. Certificati
Da consegnare in una busta chiusa e sigillata, contrassegnata con l'indicazione:
"Comune di Comano – Concorso scuola elementare Tavesio - CERTIFICATI" e con il motto prescelto.

Tutti i membri del gruppo interdisciplinare dovranno inserire nella busta i certificati richiesti al § p.to 3.7.2 e almeno copia di uno dei seguenti documenti (vedi § p.to 3.7.1):

— REG:

certificato di iscrizione al registro A o B

ATTENZIONE: "il certificato per la partecipazioni al concorso" rilasciato dal REG non è sufficiente.

— Copia di un diploma rilasciato da una scuola politecnica federale o universitaria professione Svizzera o da una scuola superiore Svizzera. Equivalente al certificato REG A o B.

— SEFRI:

Copia dell' "Attestato SEFRI"

Nel caso in cui la documentazione richiesta risulti incompleta o insufficiente, il committente assegnerà al gruppo interdisciplinare un termine di 10 giorni per produrre i documenti mancanti con la comminatoria dell'esclusione in caso di inosservanza.

L'inadempienza di quanto richiesto da parte dell'architetto (capofila) significa l'esclusione di tutto il gruppo interdisciplinare dal concorso.

Se l'inadempienza dovesse invece avvenire da parte di uno degli ingegneri/specialisti, lo stesso verrà escluso dal gruppo interdisciplinare in modo definitivo e il capofila, entro 10 giorni, dovrà presentare una nuova candidatura con tutti gli atti richiesti pena l'esclusione definitiva di tutto il gruppo interdisciplinare.

6.4.5. Elaborati su supporto digitale
Ad esclusione della "Busta autori" e dei "Certificati" tutti gli altri elaborati richiesti al § pto 6.4., sono da consegnare anche in formato PDF su un CD-ROM, o un supporto di memoria USB, da inserire in una busta chiusa con l'indicazione esterna del motto e la dicitura:

“Comune di Comano – Concorso Scuole elementari Tavesio – DIGITALE”

Gli elaborati su supporto digitale saranno utilizzati per l’esame preliminare e dovranno rispettare i criteri d’anonimato espressi al p.to 3.13

6.5. Modalità di consegna

6.5.1. Consegna elaborati

Gli elaborati richiesti su supporto cartaceo e su supporto digitale (§ p.to 6.4) dovranno pervenire all’indirizzo di contatto (§ p.to 3.2) entro il termine indicato nello scadenario:

- consegnati per posta ordinaria, tramite corriere oppure a mano, garantendo l’anonimato
- inseriti in un tubo di cartone o in una mappa sui quali sarà riportata unicamente la dicitura:

“Comune di Comano – Concorso Scuola elementare Tavesio”

6.6. Esame preliminare

Prima del giudizio verrà eseguito un esame preliminare dei progetti per verificarne la congruenza con le condizioni del bando di concorso e con le esigenze elencate nelle “Tematiche progettuali” (§ pto 7).

Nel corso dell’esame preliminare saranno verificati in particolare i seguenti aspetti:

Aspetti formali il cui inadempimento può comportare l’esclusione dal concorso:

- rispetto dei termini di inoltro
- completezza della documentazione inoltrata
- rispetto dell’anonimato

Aspetti di contenuto:

- adempimento del compito dato dal concorso
- rispetto delle condizioni quadro
- rispetto del programma dei contenuti e delle superfici

I risultati dell’esame preliminare saranno consegnati alla giuria.

Su richiesta della giuria, l’esame preliminare potrà essere ulteriormente approfondito anche in corso di giudizio.

7. Tematiche progettuali

7.1. In generale

7.1.1. Cronistoria (estratto dal MM 314 – 2016/2020)

— Perizia SUPSI / EPIQR+

Nel 2012 il municipio ha commissionato alla SUPSI l'incarico di valutare lo stato di conservazione dell'edificio, scaturito nel rapporto di analisi EPIQR+. La perizia, la cui finalità era quella di individuare le basi per le indagini sistematiche sullo stato di degrado dell'edificio ha permesso di confermare la necessità di percorrere la strada del risanamento globale strutturale e funzionale.

— Risanamento tecnico ed energetico / studio di fattibilità

Sulla scorta di questa perizia, nel 2016, il municipio ha incaricato l'architetto Emanuele Sauerwein – dello studio LANDS Architetture – di coordinare un team di specialisti (ingegnere civile, ingegnere RCVS, ingegnere elettrico, fisico della costruzione ed esperto anti-incendio) con l'obiettivo di effettuare uno studio di fattibilità che permettesse di verificare in maniera più puntuale e concreta possibile le soluzioni tecniche ed architettoniche in risposta non solo al risanamento energetico e tecnico dello stabile ma pure ad un ampliamento per risolvere le nuove esigenze spaziali.

Il documento finale, presentato nel giugno 2016, ha permesso di determinare oggettivamente diversi aspetti che si riassumono brevemente:

Risanamento / ricostruzione

Il Municipio ha chiesto al team incaricato di valutare innanzitutto se il risanamento fosse la strada giusta da percorrere o se sarebbe stato più interessante da un punto di vista economico la demolizione dello stabile e la sua ricostruzione a nuovo. Questo nonostante il Municipio stesso avrebbe preferito per ragioni storiche poter mantenere lo stabile attuale. Senza il bisogno di approfondire troppo la questione è subito emersa la conclusione che, dato il discreto stato di conservazione dello stabile e le ridotte esigenze di ampliamento, la variante "demolizione - ricostruzione" sarebbe sicuramente stata molto più onerosa di una ristrutturazione,

Palestra

Nell'ottica del risanamento è stato poi approfondito con gli uffici cantonali preposti il tema della palestra. L'attuale palestra, oltre a non essere conforme dal punto di vista della sicurezza, non risponde alle nuove esigenze poste per spazi di questo tipo in ragione delle sue dimensioni ridotte. Visto il progetto di risanamento e consapevoli che la palestra ha un uso unicamente scolastico e per alcuni gruppi ricreativi del paese e considerato che un intervento massiccio comporterebbe un notevole aumento della durata del cantiere e dei costi, il Municipio, sentito il preavviso favorevole del cantone, ha disposto che la palestra potrà rimanere con le dimensioni attuali. Dovranno tuttavia essere approntate le migliorie necessarie a renderla conforme alle normative di sicurezza in vigore.

Ampliamento

Nell'ottica di un risanamento che dovrà garantire un nuovo ciclo di vita alla struttura scolastica è necessario considerare le nuove esigenze spaziali odierne e in previsione futura. Il Municipio ha pertanto chiesto al team di valutare alcune varianti di progetto che includessero, oltre al risanamento, un ampliamento.

Quale dato di partenza è stata ipotizzata la creazione di quattro aule supplementari ed il recupero di uno spazio da dedicare all'aula magna.

— Fasi di lavoro

Considerata la tipologia della struttura e la gestione logistica del progetto si è ritenuto di indirizzarsi verso un intervento in un'unica fase che preveda la dislocazione di tutta la sede per il periodo dei lavori.

— Valutazione delle necessità funzionali

Potendo disporre dei documenti in precedenza descritti il Municipio ha approfondito, ulteriormente le esigenze spaziali e le modalità del risanamento per cercare di ottimizzare il progetto con l'obiettivo di ridurre i costi. Questo ha permesso di quantificare a breve e medio termine le reali necessità di aule scolastiche per poter soddisfare le esigenze in situazioni normali, cioè senza considerare eventuali picchi che potrebbero verificarsi unicamente in situazioni eccezionali.

A oggi le sei classi presenti nell'istituto hanno sempre coperto le esigenze in termini di numero di allievi. Per l'anno scolastico 2019/2020 è stata prevista la creazione di una nuova classe - la settima - e per l'anno successivo è prevista l'ottava sezione, si può ipotizzare tuttavia che le sette sezioni possano essere ritenute quale necessità massima. È tuttavia importante sottolineare che l'assetto attuale ha richiesto, come già indicato in precedenza, il sacrificio dell'aula magna che sarebbe necessaria al collegio per svolgere alcune attività e ad oggi non è più fruibile per questi scopi. Di conseguenza l'ampliamento ritenuto necessario dovrà poter permettere di raggiungere l'assetto funzionale indicato nel programma degli spazi (p.to 5.2).

7.1.2. Aspetti economici

L'Ente banditore ha stimato i costi di investimento in ca 6'000'000.- CHF (IVA esclusa) per l'ampliamento e il risanamento della scuola esistente.

Questo importo comprende il CCC 2, il CCC 4 con i relativi onorari secondo il Codice dei Costi di Costruzione Svizzero.

A questi costi, oltre alle voci CCC mancanti, dovranno essere aggiunti quelli relativi all'acquisto dei prefabbricati necessari a insediare provvisoriamente la scuola durante la fase di cantiere e i cui costi saranno verosimilmente recuperati con la vendita a terzi o con il reimpiego per altri usi.

7.1.3. Aspetti costruttivi

Si richiede ai concorrenti l'elaborazione di un progetto con criteri costruttivi e architettonici che tengano conto della specificità del luogo, della pianificazione, delle tempistiche di cantiere, degli edifici esistenti e della razionalità e dell'economicità sia costruttiva che gestionale.

7.1.4. Esecuzione a tappe

Non sono previste esecuzioni a tappe.

Durante i lavori di cantiere gli alunni verranno trasferiti in altra sede che non sarà nelle vicinanze del centro scolastico e quindi non intralcerà le attività del cantiere.

Per contro l'uso della palestra dovrà essere garantito durante il periodo del calendario scolastico (settembre-giugno) e pertanto i lavori di ristrutturazione della palestra, su più anni, dovranno essere pianificati al di fuori di questi periodi

7.1.5. Sistemazione esterna

Il terreno può essere modificato nella sua altezza secondo le leggi comunali e cantonali vigenti purché vengano mantenute le quote esistenti a confine sui fondi limitrofi.

All'interno del sedime non sono presenti sottostrutture che potrebbero pregiudicare o condizionare i nuovi interventi.

7.1.6. Norme di attuazione di PR:

— zona	CP5
— dist. min. dai confini	4 m
— dist. min. dalla strada	secondo arretramenti indicati nel piano del traffico
— altezza massima alla gronda	10.5 m
— indice di sfruttamento	0.8

7.1.7. Preesistenze

— Passerella pedonale:

La passerella di attraversamento pedonale non può essere modificata.

7.1.8. Norme e raccomandazioni

Fanno stato le norme vigenti e in particolare:

- SIA (edite dalla Società Svizzera Ingegneri e Architetti);
- AICAA inerenti la polizia del fuoco;
- Edilizia scolastica – schede tecniche Scuola Elementare
- Norme VSS SN 640 290/ VSS SN 640 281;
- Tutti gli edifici e gli spazi pubblici dovranno essere accessibili senza ostacoli, in tutte le loro parti, ai motulesi, pertanto devono essere osservate le normative in vigore (SN 521 500 / SIA 500).

Per i pti c) d) e) per quanto attiene le superfici richieste, in caso di contraddizione, fa stato il programma degli spazi indicati al § pto.7.2 "Programma degli spazi".

7.1.9. Aspetti energetici

La progettazione per il nuovo edificio dovrà soddisfare le esigenze dello standard MINERGIE®, mirando ad una scelta di materiali costruttivi non problematici dal punto di vista della salute.

Il Committente desidera che il potenziale solare presente sul tetto degli edifici del complesso scolastico sia utilizzato il più possibile, primariamente per la produzione fotovoltaica.

7.1.10. Organizzazione degli spazi

Si ricorda che è indispensabile che l'intera struttura, come pure gli spazi esterni dedicati, sia accessibile in tutte le sue parti ai motulesi e pertanto devono essere osservate le normative in vigore (SN 521 500 / SIA 500).

7.2. Programma degli spazi

Le superfici indicate sono nette secondo l'art. 2.1 della norma SIA 416 (edizione 2003). Non sono compresi, oltre agli elementi costruttivi, gli spazi di collegamento, corridoi, scale, locali tecnici, ecc.

L'Ente Banditore esclude la demolizione dell'edificio esistente.

La situazione finale dovrà includere tutti i locali e le superfici sottoindicate. È possibile riorganizzare tutti gli spazi interni ad esclusione dei locali indicati nell'allegato 6.1.13

Scuola elementare SE – 8 sezioni

Una sezione di scuola elementare può accogliere, per legge, da un minimo di 13 ad un massimo di 25 allievi, con un'età che varia tra i 6 e gli 11 anni. Mediamente vengono calcolati 20 scolari per sezione.

L'edificio scolastico non deve essere concepito unicamente per assolvere funzioni didattiche e permettere un insegnamento ottimale, ma anche per favorire la vita sociale all'interno dell'istituto e rispondere alle varie iniziative sociali extra-scolastiche del proprio comprensorio.

Nella scuola elementare di primo e secondo ciclo di regola l'orario settimanale d'insegnamento è ripartito su 4 giorni e mezzo, da lunedì a venerdì, con una pausa il mercoledì pomeriggio. Nella maggior parte dei casi le lezioni del mattino iniziano alle 8.30 e terminano verso le 11.30. Quelle del pomeriggio occupano gli scolari dalle 13.30 alle 16.00 circa.

È auspicabile la realizzazione di uno spazio esterno coperto in prossimità dell'ingresso, utilizzabile durante la ricreazione. Non è richiesta una superficie minima, forma e dimensione dovranno essere valutate da parte del progettista.

1	Spazi per la didattica	quantità	mq/loc	mq tot
1.1	Aule di classe un'aula potrà essere convertita in futuro per altre attività	8	70	560
1.2	Deposito aule (15 mq ogni 2 aule)	4	15	60
1.3	Aule per attività creative	1	70	70
1.4	Angolo cucina adiacente e collegata a 1.3	1	15	15
1.5	Aula per lavori manuali adiacente e collegata a 1.3	1	30	30
1.6	Deposito per attività creative adiacente a 1.3 ma separato	1	20	20
1.7	Aula di educazione musicale	1	70	70
1.8	Aula di sostegno pedagogico Dovrà essere sullo stesso piano delle aule di insegnamento	1	30	30
1.9	Spazio per attività extrascolastiche	1	70	70
totale parziale				925
2	Spazi di supporto alla didattica	quantità	mq/loc	mq tot
2.1	Locale docenti	1	40	40
2.2	Biblioteca Utilizzata esclusivamente come deposito per i libri, facilmente accessibile. Non sono richiesti spazi per tavoli di studio/lavoro.	1	70	70
2.3	Servizi igienici docenti/personale diviso M/F secondo schede tecniche	1	5	5
totale parziale				115

3		Spazi di servizio		
3.1	Atrio	1	70	70
3.2	Archivi (5-10 mq per sezione)	1	80	80
3.3	Archivio generale, magazzino può essere suddiviso	1	40	40
3.4	Deposito per mobili scolastico e oggetti ingombranti	1	20	20
3.5	Ufficio/guardaroba/spogliatoio per il custode	1	10	10
3.6	Locali pulizia – deposito generale	1	15	15
3.7	Locali pulizia (almeno 1 per piano)	1	5	5
3.8	Servizi igienici diviso M/F secondo schede tecniche almeno uno per piano	-	-	-
3.9	Servizio igienico disabili secondo normative almeno uno per piano	-	-	-
totale parziale				280
4		Ristorazione		
I pasti vengono preparati all'esterno della struttura scolastica				
4.1	Atrio per refettorio	1	30	30
4.2	Ristorante scolastico (per 50 posti) Incluso spazio per distribuzione	1	75	75
4.3	Angolo office	1	12	12
4.4	Servizi igienici dedicati diviso M/F secondo schede tecniche, almeno un per disabili	1	10	10
totale parziale				127
5		Aula magna		
L'aula magna dovrà avere accesso indipendente dagli spazi scolastici ma dovrà avere un collegamento interno. Non è necessario un atrio per l'aula magna.				
5.1	Aula magna Gli spazi dovranno essere adatti ed attrezzati per attività quali piccole rappresentazioni e proiezioni.	1	200	200
5.2	Deposito per aula magna	1	20	20
totale parziale				220
6		Palestra		
6.1	Palestra	1	180	180
6.2	Locale docenti/primo soccorso con servizio igienico	1	12	12
6.3	Spogliatoi, divisi F/M con docce e servizi igienici	2	35	70
6.4	Deposito palestra	1	25	25
totale parziale				287

Aree esterne

Tutti gli spazi esterni dovranno essere accessibili a piccoli mezzi per la manutenzione ordinaria delle superfici.

Le aree esterne dovranno essere attrezzate con tavoli e panchine per le attività esterne.

Le aree esterne dovranno essere mantenute per il gioco degli studenti.

7	Magazzini	quantità	mq/loc	mq tot
7.1	Magazzino esterno	1	70	70

8	Parcheggi	quantità
8.1	Riservati alla scuola	2
8.2	Area carico/scarico	1

Locali Tecnici

Attualmente la scuola è riscaldata da un bruciatore Swissscodens SC 150 da 100 a 150 kW e due bollitori Servodomo da 800 litri.

L'ampliamento dovrà essere collegato all'impianto esistente

9	Tecnica	quantità	mq/loc	mq tot
9.1	Locali tecnici in funzione dell'impianto	1	-	-

7.3. Criteri di giudizio

La giuria valuterà i progetti secondo i seguenti criteri:

- aspetti architettonici:
qualità degli spazi interni e funzionalità, inserimento nel contesto, espressione architettonica.
- aspetti costruttivi ed energetici:
concetti strutturali e costruttivi, volumetria e raggiungimento degli standard energetici minimi stabiliti da RUE n e – laddove reputato necessario – da MINERGIE®.
- sostenibilità:
sociale, economica e ambientale.

Gli aspetti relativi ai singoli criteri (che non sono elencati in ordine di priorità) sono valutati nel loro complesso e non ricevono un fattore di ponderazione individuale.

Nel caso in cui la giuria ritenga che il contributo di uno specialista, consultato volontariamente dal progettista, sia di qualità notevole e di grande importanza per la vincita del concorso, lo citerà nel rapporto. In questo modo sono garantite le condizioni che permettono ai progettisti volontari di essere mandati direttamente.

Se la giuria constata che dal concorso non è scaturito alcun risultato utilizzabile, il committente è liberato da ogni impegno derivante dal concorso. Il montepremi dovrà tuttavia essere interamente attribuito. La giuria deve analizzare i motivi dell'insuccesso e formulare le conclusioni conseguenti.

8. Approvazione

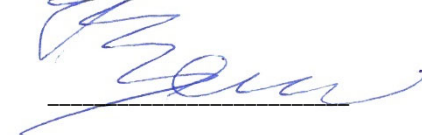
Il presente programma di concorso è stato approvato senza riserve dall'ente banditore e dalla giuria.

Membri:

Silvano Petrini (Presidente)



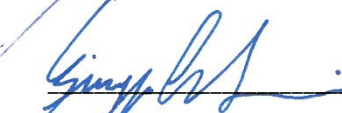
Sergio Benzi



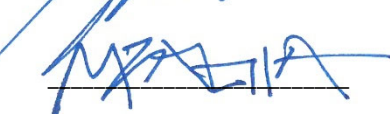
Mirko Galli



Giuseppe Rossi

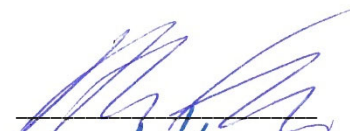


Michele Zanetta



Supplenti:

Alex Farinelli



Giorgio Grasso



La "Commissione concorsi" della SIA ha certificato la compatibilità del presente bando di concorso con i requisiti del Regolamento SIA 142, ed. 2009

Le firme originali sono apposte sul documento originale.